

## ANEXO II

### PROCEDIMENTO CONCURSAL – TÉCNICO SUPERIOR Ficha Individual da Entrevista Avaliação de Competências (EAC)

Nome: \_\_\_\_\_

Número de Candidato: \_\_\_\_\_

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>C1 – Orientação para a colaboração</b>  |                       |
| Comportamentos:  | Pontuação (1, 3 ou 5) |
| Partilha informações, conhecimentos, práticas e recursos e promove a troca de ideias nas suas relações de trabalho.                            |                       |
| Estabelece uma rede facilitadora de comunicação e contribui para que as equipas se sintam valorizadas.   |                       |
| Assume os objetivos comuns partilhando tarefas, atividades e responsabilidades.  |                       |
| <b>C2 - Orientação para a mudança e inovação:</b>  |                       |
| Comportamentos:  | Pontuação (1, 3 ou 5) |
| Identifica necessidades de mudança atuais ou futuras.  |                       |
| Desafia pressupostos, explora e apresenta novas abordagens, no âmbito da sua atividade.  |                       |
| Incentiva e apoia a exploração de novas soluções, com vista à melhoria dos serviços, dos processos e da organização do trabalho.               |                       |
| <b>C3 – Orientação para os resultados:</b>   |                       |
| Comportamentos:  | Pontuação (1, 3 ou 5) |
| Ultrapassa obstáculos e dificuldades na persecução dos objetivos, de forma a alcançar os resultados previstos.                                 |                       |
| Avalia as necessidades de recursos e gere o que pode ser partilhado, reduzido ou eliminado.  |                       |
| Apresenta contributos para a prevenção e correção de falhas e para a melhoria de processos e procedimentos.                                    |                       |
| <b>C4 – Gestão do conhecimento:</b>  |                       |
| Comportamentos:  | Pontuação (1, 3 ou 5) |
| Identifica e utiliza oportunidades de desenvolvimento, mantendo-se atualizado/a no âmbito de saberes relevantes.                               |                       |
| Orienta os outros na aquisição e aplicação do conhecimento especializado que possui.   |                       |
| Cria e implementa procedimentos para capturar, organizar, armazenar, controlar e facilitar o acesso à informação e ao conhecimento relevantes. |                       |
| <b>C5 - Iniciativa:</b>  |                       |
| Comportamentos:  | Pontuação (1, 3 ou 5) |
| Assume a responsabilidade por tomar iniciativas e resolver os problemas rapidamente, prevenindo problemas futuros.                             |                       |
| Desenvolve tarefas ou projetos, tomando decisões de acordo com as diretrizes e políticas estabelecidas.  |                       |
| Apresenta processos e procedimentos para identificar soluções para problemas, de forma proativa.   |                       |
| <b>EAC = [(C1 + C2 + C3 + C4 + C5)/5] X 4</b>  | <b>CLASSIFICAÇÃO</b>  |

DATA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Presidente do Júri: \_\_\_\_\_

1.º Vogal: \_\_\_\_\_

2.º Vogal: \_\_\_\_\_